

OGGETTO: Tariffa per la gestione dei rifiuti urbani.

COMUNICAZIONE

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____
di professione _____
cod. fiscale _____

COMUNICA

- di NON OCCUPARE** dal giorno _____
i locali siti in Via _____ n. _____
di superficie mq. _____ adibiti ad uso _____
dati del proprietario _____
- di TRASFERIRSI** _____
indirizzo _____
- di RICONSEGNARE** la chiavetta n. _____
(in caso contrario verrà addebitato il costo della chiavetta nonché tutti i conferimenti che verranno riscontrati)

Lisignago, lì _____

IL DICHIARANTE

=====

Si dichiara che il Sign _____
abitante in via _____ ha comunicato a questo Ufficio
la CESSAZIONE DI OCCUPAZIONE ai fini della tariffa gestione rifiuti.

Lisignago, lì _____

L'ADDETTO DELL'UFFICIO TRIBUTI



Comune di Lisignago

PROVINCIA DI TRENTO

VIA STRADA VECCHIA, 142 - 38030 LISIGNAGO (C.F.: 80006890224)

☎ 0461/683063 - FAX. 0461/682222

E-mail: c.lisignago@comuni.infotn.it

**Oggetto: TARIFFA PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI.
COMUNICAZIONE CESSAZIONE DELLA SUPERFICIE TASSABILE.
INFORMAZIONI.**

Allo scopo di poter stabilire la tariffa per la gestione dei rifiuti urbani, Si invita a restituire all'Ufficio Tributi del Comune di Lisignago – Via Strada Vecchia, 142 - la comunicazione di cessazione dell'occupazione dell'abitazione o di altro locale od area utilizzando lo stampato predisposto sul retro della presente comunicazione. **Si richiede anche la RICONSEGNA della chiavetta per il conferimento del secco. In mancanza della stessa LE verranno addebitati tutti gli scarichi successivi al trasferimento di residenza nonché il costo della chiave.**

=====

AVVERTENZE IMPORTANTI

Il contribuente è tenuto a comunicare all'Ufficio Tributi qualsiasi variazione di superficie, indirizzo, destinazione o cessazione dei locali e/o delle aree **entro 60 (sessanta) giorni successivi alla data di inizio, variazione degli elementi che determinano la composizione della tariffa.**

SANZIONI E INTERESSI

La mancata presentazione della comunicazione o la inesattezza dei dati dichiarati comporta l'applicazione delle sanzioni previste dal regolamento (da un minimo di 30 € ad un massimo di 120 €).

Sono inoltre dovuti gli interessi legali.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Ragioneria tel. 0461 –683063 e-mail: ragioneria@comune.lisignago.tn.it

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to CALLEGARI Nicola**